



MEDEZEGGENSCHAPSSTATUUT Samenwerkingsverband Kind op 1 te Goes vastgesteld door het algemeen bestuur d.d. 14 november 2019

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Artikel 1 Begripsbepalingen

- a. wet: de Wet medezeggenschap op scholen (Stb. 2006, 658);
- b. het samenwerkingsverband: Samenwerkingsverband Kind op 1 te Goes;
- c. bestuur: het algemeen bestuur van het samenwerkingsverband;
- d. mr: de medezeggenschapsraad van het samenwerkingsverband als bedoeld in artikel 3 van de wet;
- e. toezichthouder: raad van toezicht van het samenwerkingsverband;
- f. opr: de ondersteuningsplanraad van het samenwerkingsverband als bedoeld in artikel 4a van de wet;
- g. scholen: de scholen als bedoeld in artikel 18a, tweede lid, van de Wet op het primair onderwijs;
- h. ouders: de ouders, voogden of verzorgers van de leerlingen van de scholen;
- i. personeel van het samenwerkingsverband: het personeel dat in dienst is dan wel ten minste 6 maanden te werk gesteld is zonder benoeming bij het bestuur en dat werkzaam is bij het samenwerkingsverband;
- j. personeel van de scholen: het personeel dat in dienst is dan wel ten minste 6 maanden te werk gesteld is zonder benoeming en dat werkzaam is bij ten minste één van de scholen; en
- k. statuut: dit medezeggenschapsstatuut.

Artikel 2 Werkingsduur en wijziging statuut

1. Het statuut treedt in werking op 1 januari 2020 en heeft een werkingsduur van vier jaar.
2. Uiterlijk drie maanden voordat de termijn van de werkingsduur van het statuut is afgelopen, treden de mr, de opr en het dagelijks bestuur in overleg over het evalueren, actualiseren en opnieuw vaststellen van het statuut.
3. De mr en opr en het algemeen bestuur kunnen voorstellen doen tot wijziging van het statuut ongeacht het verloop van de in het eerste lid van dit artikel genoemde termijn van de werkingsduur.
4. Een voorstel tot het statuut en een wijziging daarvan behoeft de instemming van twee derde meerderheid van alle leden van de zowel de mr als de opr.

Hoofdstuk 2 Inrichting van de medezeggenschap

Artikel 3 Samenstelling van de mr en de opr

1. Bij het samenwerkingsverband zijn een mr en een opr ingesteld.
2. De mr bestaat uit 3 leden gekozen uit het personeel van het samenwerkingsverband.



3. De opr bestaat uit twaalf leden, gekozen door de leden van de afzonderlijke medezeggenschapsraden van de scholen, zes leden, gekozen uit het personeel van de scholen en zes ouders.
4. In de opr hebben minimaal twee leden zitting vanuit de schoolbesturen die speciaal (basis)onderwijs verzorgen; één ouder en één personeelslid.
5. In de OPR kunnen maximaal 2 leden zitten per schoolbestuur (1 ouder en 1 personeelslid). Bij onvoldoende kandidaten mag hiervan afgeweken worden. Bij vacatures hebben kandidaten vanuit nog niet vertegenwoordigde schoolbesturen dus voorrang.
6. Bovenstaand lid wordt vanaf november 2019 pas doorgevoerd bij elke nieuwe verkiezing. De samenstelling d.d. november 2019 kan ongewijzigd blijven. Dit om de continuïteit te bewaren.
7. De verkiezing van de leden van de mr dan wel de opr vindt plaats overeenkomstig het medezeggenschapsreglement van de mr dan wel van de opr.

Artikel 4 Besprekingen namens dagelijks bestuur

De besprekingen als bedoeld in artikel 6, eerste lid, van de wet worden namens het dagelijks bestuur gevoerd door de directeur en een lid van het dagelijks bestuur. Op eigen verzoek kan de directeur of het lid van het dagelijks bestuur van die taak worden ontheven. In dat geval zorgt het dagelijks bestuur terstond voor een vergelijkbare vervanging.

Hoofdstuk 3 Informatievoorziening

Artikel 5 Beschikbaar stellen informatie door het dagelijks bestuur

1. Het dagelijks bestuur stelt, gevraagd en ongevraagd, de informatie die de mr en de opr nodig heeft voor het uitvoeren van de taken, tijdig en op een toegankelijke wijze beschikbaar. Onder 'tijdig' wordt verstaan: vanaf de beginfase van de beleidsontwikkeling, en in ieder geval op een zodanig tijdstip dat de mr en de opr informatie bij de uitvoering van hun taken kan betrekken, en zo nodig deskundigen kan raadplegen. Onder 'op een toegankelijke wijze' wordt verstaan: op een wijze waardoor de informatie begrijpelijk, relevant en helder is voor de opr bij de uitvoering van hun taken.
2. Het dagelijks bestuur stelt de in het voorgaande lid bedoelde informatie in ieder geval digitaal ter beschikking.
3. Alle bedoelde informatie is in principe openbaar.
4. De mr en de opr ontvangen in elk geval:
 - a. jaarlijks de begroting en bijbehorende beleidsvoornemens op financieel, organisatorisch en onderwijskundig gebied;
 - b. jaarlijks voor 1 mei informatie over de berekening die ten grondslag ligt aan de rijksmiddelen die worden toegerekend aan het algemeen bestuur voor het samenwerkingsverband;
 - c. jaarlijks voor 1 juli het jaarverslag;
 - d. de uitgangspunten die het algemeen bestuur hanteert bij de uitvoering van zijn bevoegdheden;



- e. terstond informatie over elk oordeel van de klachtencommissie, bedoeld in artikel 14 van de Wet op het primair onderwijs, waarbij de commissie een klacht gegrond heeft geoordeeld en over de eventuele maatregelen die het algemeen bestuur naar aanleiding van dat oordeel zal nemen;
- f. ten minste eenmaal per jaar schriftelijk gegevens over de hoogte en inhoud van de arbeidsvoorwaardelijke regelingen en afspraken van de in het samenwerkingsverband werkzame personen en de leden van het dagelijks bestuur;
- g. ten minste eenmaal per jaar schriftelijk gegevens over de hoogte en inhoud van de arbeidsvoorwaardelijke regelingen en afspraken met de raad van toezicht; en
 - h. aan het begin van het schooljaar schriftelijk de gegevens met betrekking tot de samenstelling van het algemeen bestuur, de organisatie binnen het samenwerkingsverband, het bestuursreglement/managementstatuut en de hoofdpunten van het reeds vastgestelde beleid.

Artikel 6 Wederzijdse informatieverstrekking

1. De mr en de opr doen elkaar gevraagd en ongevraagd schriftelijk verslag over hun activiteiten.
2. Elk van hen stelt de andere raad in de gelegenheid om over aangelegenheden die deze andere raad in het bijzonder aangaat, met hem overleg te voeren.

Artikel 7 Informatieverstrekking achterban

1. De mr doet aan het personeel van het samenwerkingsverband gevraagd en ongevraagd schriftelijk verslag over zijn activiteiten en stelt dit personeel in de gelegenheid om met hem overleg te voeren. De mr informeert dit personeel in ieder geval in de regel binnen uiterlijk vijftien dagen na een mr-vergadering of een vergadering tot overleg met het dagelijks bestuur.
2. De opr doet aan de leden van de medezeggenschapsraden van de scholen gevraagd en ongevraagd schriftelijk verslag over zijn activiteiten en stelt elk van die leden in de gelegenheid om met hem overleg te voeren. De opr informeert de leden in ieder geval in de regel binnen uiterlijk vijftien dagen na een opr-vergadering of een vergadering tot overleg met het dagelijks bestuur.
3. Alle informatie wordt in principe digitaal verstrekt.

Hoofdstuk 4 Faciliteiten

Artikel 8 Faciliteiten en wijze van beschikbaarstellen

1. Het dagelijks bestuur staat de mr en de opr het gebruik toe van de voorzieningen waarover het bevoegd gezag kan beschikken en die zij voor de vervulling van hun taken redelijkerwijs nodig hebben.
2. In het reglement van dan wel mr als opr treft het samenwerkingsverband een regeling voor de personeelsleden van de mr en opr voor faciliteiten in tijd ten behoeve van het voeren van overleg, scholing en overige medezeggenschapsactiviteiten, met inachtneming van hetgeen daarover in de cao is bepaald.



3. In het reglement van de opr is een vacatieregeling, regeling onkostenvergoeding en/of eventueel andere voorzieningen voor ouders vastgelegd.
4. Op het schriftelijk verzoek van ouders en personeelsleden, die deelnemen in de mr en opr vergoedt het dagelijks bestuur terstond de redelijkerwijs noodzakelijke kosten voor inhuur van deskundigen en kosten van het voeren van rechtsgedingen. De mr en opr kan het dagelijks bestuur verzoeken deze kosten rechtstreeks aan de deskundige of andere derde partij te betalen. In dit laatste geval voldoet het bevoegd gezag terstond aan dat verzoek.
5. De mr en opr stellen het dagelijks bestuur vooraf in kennis van de medezeggenschapsactiviteiten, als bedoeld in lid 4.

Ondertekening

namens het bevoegd gezag

Namens ondersteuningsplanraad

.....

.....

d.d.

d.d.

namens het medezeggenschapsorgaan

.....

d.d.