



Secretariaat OPR
J. Uijtdewillegen.
Tel. 06-14150210.
Email: j.ujtdewillegen@octho.nl

Definitief Verslag OPR vergadering 15-02-2018 van 19.30-21.40 u.

Aanwezig:

Dennis Plandsoen(ouder/voorzitter), Hester Visser(personeel/vice-voorzitter), Jos Uijtdewillegen(personeel/secretaris), Mariëlle van Houdt(ouder/penningmeester), Leden: Miranda de Been(personeel S(B)O), Liesbet Bode(personeel), Judith den Engelsman(ouder S(B)O), Han Nieuwenhuize(ouder), Ilona Snoep(personeel), Heidy van Winkelhof-le Duc(ouder), Ineke Wandel(personeel). Madeleine Weij(directeur SWV Kind op 1).

Raad van Bestuur: Leon Phernambucq(voorzitter), Myra Latuheru(lid) en Alex Maas(lid).

Bestuur: Ad Vis(vice-voorzitter) en Rinus Voet(penningmeester).

Afwezig met kennisgeving:

Karen Braamse(ouder).

1. Opening en mededelingen.

De voorzitter heet iedereen van harte welkom en in het bijzonder de leden van Raad van Toezicht(R.v.T.), die aanwezig zijn om kennis te maken met de nieuwe OPR-leden.

Tevens ook welkom aan de twee bestuursleden, die vanavond aanwezig zijn.

2. Vaststellen van de agenda.

Huidige agenda akkoord; alleen de secretaris wil het volgende punt: "Op de hoogte brengen van onze achterban medezeggenschaps- en gemeenschappelijke medezeggenschapsraden" nog op de agenda plaatsen.

Dit zal behandeld worden bij de rondvraag.

3.Vaststellen verslag vorige vergadering 16-01-2018.

Dit is akkoord voor iedereen.

Afspraak over de verspreiding van goedgekeurde verslagen:

- *Secretaris verzendt het naar alle OPR leden en Arno van Trigt met het verzoek om het op de website te plaatsen.
- *Verder wordt het verzonden naar de directeur van de SWV, die er voor zorgt dat het bij het bestuur komt.
- *Ook wordt het naar de voorzitter van de Raad van Toezicht gezonden, die het weer door stuurt naar de leden van deze raad.

Nieuwe afspraak over de goedkeuring van het verslag.

- *Secretaris werkt het verslag uiterlijk binnen twee weken uit en stuurt het naar de leden van de OPR en de directeur van het SWV.
- *Leden en directeur SWV hebben twee weken om te reageren op het verslag.
- *Daarna worden de opmerkingen en aanvullingen verwerkt en wordt het goedgekeurde verslag verzonden naar de betreffende personen, zoals hierboven vermeld.

4.Kennismaking OPR en RVT

Iedereen, die deelnam aan de vergadering heeft zich kort voorgesteld zodat we een beeld van elkaar hebben.

5.Toelichting ondersteuningsplan 2018-2022.

De directeur van het SWV heeft kort een algemene toelichting gegeven.

Belangrijke taken voor het Samenwerkingsverband(SWV) zijn: kinderen toelaten tot speciaal basisonderwijs(SBO) of een vorm van speciaal onderwijs(SO). Daarnaast ook kinderen ondersteunen, die meer hulp nodig hebben dan de basisondersteuning die de school kan bieden.

De basisondersteuning kan ieder SWV zelf aangeven met standaarden(wat moet een basisschool zelf kunnen bieden aan ondersteuning).

In hoofdstuk 4 staan de basisafspraken beschreven. Er is binnen ons SWV gekozen voor solidariteit(samen dragen van de financiële verplichtingen, die het verwijzen en ondersteunen met zich meebrengen).

Door fusies zijn er nu nog 22 schoolbesturen, die uit hun midden een dagelijks bestuur hebben aangesteld. Zij hebben aan de commissie Toelaatbaarheidsverklaringen(TLV) en het loket de bevoegdheid gegeven om te beslissen over de verwijzingen en ondersteuning.

Hoofdstuk 5 geeft de routes aan.

Ontwikkelingsperspectief(OPP) voor kinderen, die een arrangement krijgen.

Het gemeentelijk overleg wordt hierin ook beschreven.

Hoofdstuk 6 over ouder(s)/verzorger(s). SWV moet laagdrempelig zijn want het zijn hun kinderen.

De rol van de ouder(s)/verzorger(s) is erg groot.

Hoofdstuk 7 wordt de organisatie uitgelegd.

Hoofdstuk 8 over het gemeentelijk beleid.

Het SWV Kind op 1 heeft met verschillende gemeenten te maken waar het steeds anders geregeld is.

Hoofdstuk 9: Kwaliteitsontwikkeling.

Kwaliteitsontwikkeling wordt na een aantal jaren interessant. Nu er meer tijd en menskracht is kan een inhaalslag gemaakt worden.

Vervolgens is het ondersteuningsplan blz. voor blz. door genomen en konden vragen gesteld worden. De geleverde informatie is per blz. weergegeven wanneer het van toepassing is.

Pag.5.

Het SWV Kind op 1 bestaat uit Walcheren (voorheen SWV Kind op 1), Noord- en Zuid Beveland, Tholen en Schouwen Duiveland(voorheen SWV O3).

Pag. 6.

In het school-ondersteuningsprofiel(SOP) van iedere school staat beschreven wat de school te bieden heeft aan leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften . Wettelijk moet er voor nov. 2021 weer een bijgesteld SOP ingeleverd wordt bij het SWV.

De school moet het ieder jaar aan het begin van het schooljaar weer bespreken en kijken of er veranderingen zijn. Wanneer het tussentijds bijgesteld is en daarna van advies voorzien is door de MR vindt het SWV het prettig dat het aangeleverd wordt bij hen.

Wat doet de RVT?

Bestuur stelt vast en de RVT keurt goed. Het betreft dan de nieuwe zaken op hoofdlijnen.

Opmerkingen van de kinderraad.

Er is een kinderraad die over de zaken meepraat en meedenkt.

Omdat het om kinderen draait in het SWV zijn uitspraken van deze kinderen opgenomen in het ondersteuningsplan.

Soms passen de uitspraken heel goed bij de context en soms ook wat minder

Pag.9.

De betrokkenheid van de leerkracht is heel belangrijk. Hij/zij moeten het met het kind voor elkaar zien te krijgen.

Bij aanvraag van een arrangement zou de leerkracht handelingsverlegen kunnen zijn(denk aan startende leerkracht) want de school kan niet de ondersteuning bieden, die nodig is om het kind verder te laten ontwikkelen De leerkracht is dan ook nauw betrokken bij de aanvraag evenals de ouders en het kind.

Pag.10.

Het doel is wel 1 kind 1 plan maar is nog niet overal gerealiseerd i.v.m. de privacy; het is nog wel een streven.

De verevening (de extra gelden om het landelijk gelijk te trekken) is tot 2020. Dan krijgt ieder SWV evenveel. Passend onderwijs is in aug. 2014 van start gegaan en er is toen naar de bekostiging van 2011 gekeken en daar zijn de bedragen op vastgesteld.

Metten van effecten wordt dit schooljaar gedaan.

Het bestuur is nog aan het nadenken over welke kentallen ze dan graag willen hebben.

Pag. 11 de punten 17 en 18.

Op basis van de voorafgaande jaren is het aantal keren vastgesteld.

Pag. 15.

Een basisfilm van een goed voorbeeld passend onderwijs is klaar. Dit wordt dan besproken bij intern begeleiders. Advies: leerkrachten er ook meer bij betrekken want daar is ook nog winst te behalen.

Pag.16.

Voor kortdurende begeleidingstrajecten voor leerlingen kan een beroep op het SWV gedaan worden.

3 plaatsingsmomenten zijn ook van toepassing op de full-time plaatsingen.

HGPD (Handelingsgerichte Proces Diagnostiek) is gesprekstechniek die de leerkracht met orthopedagoog gebruiken om alle kanten van de zaak omtrent een leerling te bekijken. Uitgangspunt: wat werkt al wel en wat is er dan nodig om het andere doel ook te bereiken. Dit wordt dan in een actieplan gezet en na een tijd geëvalueerd en bijgesteld.

De ontbrekende afkortingen worden nog opgenomen in bijlage 1 de verklarende woordenlijst.

Pag. 17.

De landelijke instellingen worden hierin vernoemd, omdat dit verplicht is.

Hoog gevoelige en hoogbegaafde lln. krijgen ook hulp, maar dit wordt vooral verleend door plaatselijke bureaus of instellingen, omdat hier nog geen landelijke netwerken van zijn.

Pag. 20.

Scholen moeten altijd bekijken of een leerling wel functioneert op een andere basisschool. Dit is de verwijzing basisschool-basisschool(bao-bao).

Afkorting wordt ook opgenomen in de lijst.

Het afgeven van de toelaatbaarheidsverklaringen (TLV) voor het speciaal basis onderwijs(SBO) en speciaal onderwijs(SO) wordt in de TLV commissie gedaan en de aanvragen voor ondersteuning in het loket zodat de aanvraag in twee weken behandeld is en de hulp 8 weken na aanvraag ook ingezet

kan worden. Scholen leveren de aanvragen aan via Kindkans (digitaal programma wat gekoppeld is aan het programma Parnassys). Door deze manier van werken wordt de privacy gewaarborgd en kunnen de scholen de afhandeling op afstand digitaal volgen.

Pag. 21.

Grote verschillen wat hulpverlening betreft tussen de gemeenten; wat de ene gemeente wel vergoedt, vergoedt de andere gemeente weer niet. Dat maakt het voor het SWV soms erg lastig om de hulp voor het kind voor elkaar te krijgen.

Uitstromingsniveau niveau moet bij alle kinderen, die een arrangement hebben aangegeven worden. Ook bij kleuters moet dit.

Er moet ook een onderbouwing bij en daarin kun je dan aangeven dat het nog niet mogelijk is op deze leeftijd. Vanaf g. 5-6 is daar meer duidelijkheid over te geven aan de hand van het leerlingvolgsysteem.

Pag. 22.

Het loket ondersteunt ouders bij de keuze welke basisschool wel kan voldoen aan de onderwijsbehoeften van het kind wanneer het over een plaatsing gaat.

Pag. 23.

Aan het Protocol herplaatsen van speciaal naar speciaal wordt nog gewekt en komt op de website.

Pag. 26.

Observatiegroepen zijn losse groepen; leerlingen die daarin geplaatst worden, worden wel ingeschreven bij het SBO.

Pag. 33.

De OPR heeft het recht om over allerlei zaken advies te geven aan het bestuur.

Pag. 34-35.

Doorzettingsmacht. Deze ligt bij het dagelijks bestuur van het SWV. Zij kunnen afdwingen dat iemand geplaatst wordt op een school.

SWV geeft de voorkeur aan de overlegstructuur. Er wordt richtlijn van het ministerie hierover verwacht.

Afgelopen drie jaar is het in beide SWV zo'n situatie niet voorgekomen.

Pag. 37.

Het aansluiten van een medewerker om de combinatie-arrangementen in te richten is voor de Oosterschelderegio op afroep.

Aanpak Thuiszittersproblematiek is in Walcheren geregeld bij de Oosterschelderegio moet dit nog besproken worden.

Pag. 38.

Bij de verlenging van een arrangement hoort ook het voeren van een gesprek met het kind.

Dit cursusjaar is gestart met evaluatieformulieren wanneer een arrangement afloopt.

Pag. 39.

Ieder jaar moet een activiteitenplan opgesteld worden en vastgesteld worden door het bestuur. Vervolgens wordt het voorgelegd aan de OPR.

Pag.41.

Om de vier jaar is er inspectiebezoek.

Ze hebben al aangekondigd dat ze dit voorjaar komen omdat ze benieuwd zijn naar de tot standkoming van de fusie.

Toelichting op de Begroting 2018

De directeur van het SWV heeft een toelichting gegeven en tussendoor de vragen beantwoord.

Inkomsten:

Lichte ondersteuning(was voordien de gelden bij Weer Samen naar School waaronder de SBO scholen vielen) en zware ondersteuning(was voordien gelden voor het speciaal onderwijs en rugzakkengelden); deze laatste categorie is het meest veranderd bij passend onderwijs.

Verder inkomsten voor personeel en materiaal op basis van het aantal leerlingen.

Impuls maatschappelijk werk; is een klein bedrag wat niet geoormerkt is en overall voor ingezet mag worden.

In 2017 krijgen we nog steeds meer i.v.m. de vereveningsregeling. In 2020 is dit voor alle SWV rechtgetrokken en krijgt ieder evenveel.

Grensverkeer: Iln van een ander SWV, die bij ons onderwijs volgen. Daarvoor krijgen we van het betreffende SWV een vergoeding.

Aantal gelden worden rechtstreeks aan de Speciaal onderwijs(SO) betaald.

Uitgaven:

Licht en zwaar wat er naar de SBO en SO gaat.

Overige lasten.

Bijdrage aan de basisscholen per lln. voor extra ondersteuning. Het SWV moet navragen van de inspectie waar het aan besteed wordt.

Wordt meestal ingezet voor bekostiging intern begeleider of onderwijsassistent

Van RPCZ wordt nog een orthopedagoog ingehuurd omdat dit een onafhankelijk iemand is, bij het toewijzen van Toelaatbaarheidsverklaringen.

Kosten arrangementen voor de scholen; bijna 3 miljoen gaat hiervoor naar de schoolbesturen.

Kosten voor ambulante begeleiders van Qwestor/De Korre, waar afspraken over gemaakt zijn.

Kosten Ambulant begeleiders van SBO of specialisten op bepaalde terreinen.

Extra gelden voor de observatiegroep in Goes . Ook gelden voor de OPDC plaatsingen(leerlingen, die vastlopen op de basisschool en tijdelijke in een andere setting geplaatst worden). Goes is de plaats voor de nieuwe doelgroepen omdat dit centraal ligt.

Uitgaven materiële zaken spreken voor zich.

Er zijn gelden beschikbaar voor het opzetten van nieuw beleid.

De reserves zijn groot. Nieuwe ideeën zijn welkom. Het SWV willen graag zaken opzetten, die ook na 2020 bekostigd kunnen worden.

Meer transparantie geven in de uitgaven van de OPR en de Raad van Toezicht. Heeft waarschijnlijk gelegen in de opstart van beide organen en het klaar maken van de toelichting. De directeur neemt deze opmerking mee.

Het samengaan van de twee SWV levert financieel geen voordeel op wel meer tijd dat door menskrachten ingezet kan worden. Bij de afhandeling van de financiën is dit duidelijk verbeterd nu er meer uren ter beschikking zijn. Ook is er nu meer tijd om de zaken te monitoren en te evalueren.

Na dit agendapunt hebben de leden van de Raad van Toezicht de vergadering verlaten. Ze zijn door de voorzitter bedankt voor hun aanwezigheid.

Zij hebben de volgende vraag van de OPR meegekregen: Hoe ziet de Raad van Toezicht de samenwerking met de OPR. Zij gaat dit intern bespreken.

De OPR heeft de volgende vraag van Alex Maas gekregen: Wat verwacht de OPR specifiek van hem omdat hij op voordracht van de OPR in de Raad van Toezicht zit.

Deze vraag gaat de OPR in een volgende vergadering bespreken

7. Behandeling huishoudelijk regelement.

Dit wordt i.v.m. de tijd doorgeschoven naar de vergadering van 05-03-2018.

8. Vergaderdata

Maandag 5 maart om 19.30 u op SO Odyzee, Oostmolenweg 81, 4481 PM Kloetinge(school van Hester).

De directeur van het SWV zal in het eerste deel van de vergadering aanwezig zijn.

De andere data voor 2018 worden in de komende vergadering vastgelegd.

9. Rondvraag.

I.v.m. het overlijden van Cees Corstanje is er een plaats vrijgekomen in het dagelijks bestuur van het SWV. Ewald de Keijzer heeft zich als kandidaat aangemeld(de enige). OPR heeft daar instemmingsrecht over. De vraag van de directeur van het SWV is of de OPR hiermee akkoord kan gaan?

Alle aanwezige leden van de OPR zijn hiermee akkoord.

Extra punt: "Op de hoogte brengen van onze achterban medezeggenschaps- en gemeenschappelijke medezeggenschapsraden" wordt i.v.m. de tijd doorgeschoven naar de vergadering van 05-03-2018.

10. Sluiting.

Om 21.40 u. sluit de voorzitter de vergadering onder dankzegging van ieders inbreng. Directeur Madeleine bedankt voor de uiteenzetting en het beantwoorden van de vragen over het ondersteuningsplan. Ook beide bestuursleden bedankt voor hun aanwezigheid en belangstelling voor de OPR.

