



**Secretariaat OPR**  
**J. Uijtdewillegen.**  
**Tel. 06-14150210.**  
**Email: [opr@swvkindop1.nl](mailto:opr@swvkindop1.nl)**

**Verslag OPR-vergadering 25-09-2018 van 19.30 -21.20 u. op OBS Stamperius te Wilhelminadorp.**

**Aanwezig:**

Dennis Plandsoen(ouder/voorzitter), Hester Visser(personeel/vice-voorzitter), Jos Uijtdewillegen(personeel/secretaris), Mariëlle van Houdt(ouder/penningmeester), Leden: Miranda de Been (personeel S(B)O), Liesbet Bode(personeel), Karen Braamse(ouder), Judith den Engelsman(ouder S(B)O, Han Nieuwenhuize(ouder),Ilona Snoep(personeel), Ineke Wandel(personeel).Madeleine Weij(directeur SWV Kind op 1).

**Afwezig met kennisgeving:**

Heidy van Winkelhof-le Duc(ouder).

**1.Opening en mededelingen.**

De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen weer welkom in dit nieuwe cursusjaar.

Hij deelt mee dat Mw. H. van Winkelhof le Duc(oudergeleding) haar functie i.v.m. persoonlijke omstandigheden heeft neergelegd aan het begin van dit nieuwe cursusjaar.

De secretaris stuurt haar nog een kaart waarop ieder zijn naam gezet heeft.

**2.Vaststellen van de agenda.**

Er zijn geen aanvullingen meer op de agenda.

**3.Het aftreden van Mw. H. van Winkelhof le Duc(oudergeleding) en organiseren van nieuwe verkiezingen.**

Na een uitgebreide discussie wordt besloten dat er volgende vergadering een verkiezingscommissie wordt samengesteld.

De twee personeelsleden en het ouderlid, die aan het eind van dit cursusjaar moeten aftreden volgens het rooster worden in deze verkiezingen ook meegenomen.

#### **4. Terugkoppeling reacties GMR OBASE en GMR OcTHO.**

Zowel van de GMR van OBASE als de GMR van Tholen is geen reactie meer teruggekomen. De OPR sluit dan ook beide zaken af.

#### **5. Ingekomen vragen van OPR leden:**

**a) Wat kunnen we doen om feedback van ouder(s)/verzorger(s) te krijgen. Spelen er zaken die wij niet weten, maar waar wij mogelijk wel wat in kunnen betekenen? Weten ze ons te vinden? Zijn er aandachtspunten vanuit hen?**

Tevredenheidsmeting wordt bij afsluiting van het arrangement uitgezet naar ouders. In de schoolgids op de scholen staat informatie over het Samenwerkingsverband(SWV) Kind op 1. Inspectie heeft hier een steekproef naar gedaan en het SWV erop gewezen dat dit op de scholen nog eens goed bekeken mag worden. Bij de start van Passend Onderwijs is een folder verspreid. De ervaring leert dat het pas gaat spelen bij ouders als ze ermee te maken krijgen.

De directeur van het SWV gaat bekijken of er informatie toegevoegd kan worden bij de beschikking, die zowel voor de ouders(s)/verzorger(s) als de school is.

Ook bij de verkiezing van nieuwe OPR leden kan informatie toegevoegd worden.

**b) Wat doet het SWV verband met leerlingen, die moeilijk plaatsbaar zijn op een speciale school. Moeilijk plaatsbaar is combinatie gedrag met leren?**

Dit is een doelgroep die tijd en energie kost; de Jeugdhulpverlening wordt er ook bij betrokken. De oplossing kan bijv. zijn of school of zorgboerderij of een combinatie. SWV moeten dan mediëren. De maatschappelijk werker uit SWV is hier dan bij betrokken. De mening van de ouder(s)/verzorger(s) wordt hier heel erg in meegenomen.

Peuters voor het regulier onderwijs gaan via het SWV.

**c) Het SWV wilde meer gaan monitoren op de uitgegeven arrangementen. Brengt de investering, die gedaan wordt in leerling voldoende op? Hoe ver staan we met dit proces?**

Hier wordt aan gewerkt. Er moet nog wel meer gedaan worden aan het feedback vragen.

Voor de 4-jarigen en de brugklassers zijn ze nog aan een opzet aan het werken. Wanneer daar meer over bekend is wordt het gedeeld met de OPR.

#### **6. Onderzoek functioneren OPR.**

Dhr. J. Vreuls, onderzoeker van het project "Versterking Medezeggenschap van OPR-en" heeft een verzoek bij de OPR weggelegd om leden te interviewen voor zijn onderzoek.

De OPR heeft hiermee ingestemd. Mw. H. Visser en dhr. J. Uijtendewilgen hebben zich beschikbaar gesteld voor het interview.

Dhr. J. Vreuls is ook op zoek naar directeuren van SWV. Onze directeur van het SWV is ook bereid om hier aan deel te nemen.

De secretaris brengt dhr. J. Vreuls op de hoogte van het besluit en regelt ook de afspraken hierover.

#### **7. Het besluit rond opstarten van een werkgroep rond nieuw beleid hoogbegaafdheid.**

Het ministerie heeft extra middelen voor talentvolle leerlingen toegekend aan het SWV. Het is niet geoormerkt. Inspectie is aan het na vragen bij SWV wat er voor de talentvolle leerlingen gedaan wordt.

Het komt op de agenda van het bestuur en men wil nieuw beleid hiervoor gaan maken.

Er is een werkgroep, die nog niet vol is, voor geformeerd. Werkgroep bestaat nu uit mensen van de voorzieningen van hoogbegaafdheid. Advies van de OPR is om daar ook mensen buiten die voorziening bij betrekken en mee te laten denken.

De werkgroep maakt een beleidsvoorstel voor de opvang van deze kinderen. In april 2019 komt het weer terug in het bestuur.

**8.Het traject rond het wel of niet aannemen van ambulant begeleiders en hoe dat nu gaat.**

De Korre heeft aangegeven dat ze voor het laatste jaar ambulante begeleiders levert voor het SWV. Qwestor kan niet alles leveren wat gevraagd wordt. In de bestuursvergadering van oktober komt een voorstel, dat herschreven is, om 8,5 ft in te zetten voor ambulant begeleiders. In de volgende OPR-vergadering krijgen we de uitslag hiervan.

**9.Bespreking Jaarverslagen en accountsverklaringen van de oude SWV Kind op 1 en O3.**

Conclusie is dat er nog te veel geld in de reserves zit. Dit gaat ingezet worden voor tijdelijke voorzieningen.

**10. Stand van zaken uitvoering activiteitenplan.**

De OPR krijgt nog het overzicht van cursusjaar 17/18 wat eerst nog in het bestuur moet komen.

Verder informeert de OPR naar scholing voor de leerkrachten in het veld. Die eerdere wens van de OPR is meegenomen in het activiteitenplan.

De volgende 4 cursussen staan op de rol voor cursusjaar 2018-2019:

- Het dialooginstrument.
- De Rekencursus.
- Pedagogische Vlak door Marcel van Herpen.
- Hert gedrag door Peter van Mol.

De werkgroep over het Topdossier(groeidocument) komt binnenkort bij elkaar.

**11. Vervolg kwaliteitsbeleid/kwaliteitscyclus.**

Dit is een document voor bestuur waarmee ze zich kunnen verantwoorden naar de inspectie.

De herstelopdracht van de inspectie m.b.t. kwaliteitsbeleid is goedgekeurd.

**12. Privacy /AVG.**

Dit is ter kennisgeving doorgestuurd naar de OPR.

**13. Concept jaarverslag OPR.**

Iedereen is akkoord met de opzet en inhoud.

De directeur van het SWV geeft dat het verslag loopt van 01-08 tot 31-07.

De secretaris zal de punten m.b.t. tot de maand sept. eruit halen en in het nieuwe jaarverslag zetten.

Daarna kan hij het doorzenden naar de directeur van het SWV zodat het in de gehele verantwoording van het SWV kan worden opgenomen.

**14. Vergaderdata**

- 14-11-2018
- 12-02-2019
- 11-04-2019
- 03-06-2019

Deze blijven gehandhaafd. Op 14-11-2018 vergaderen we op Omnisschool De Linden, Egelantierstraat 5, 4431 EP 's Gravenpolder.

**Rondvraag.**

In mei/juni 2019 hebben de OPR-leden met elkaar een ontspanningsactiviteit. Het afgetreden OPR wordt daar ook bij uitgenodigd.

De activiteit zal plaats vinden in Bergen op Zoom.

**Sluiting.**

Om 21.20 u. sluit de voorzitter de vergadering met dank voor ieders inbreng.