



Secretariaat OPR
J. Uijtdewillegen.
Email: opr@swvkindop1.nl

Jaarverslag van de Ondersteuningsplanraad van 1 januari t/m 31 juli 2018.

Algemeen:

Samenstelling van de OPR; zie <http://swvkindop1.nl/opr/>

Rooster van aftreden: zie <http://swvkindop1.nl/opr/> Dit rooster is vastgesteld op 06-06-2018

De OPR stelt het jaarverslag, zoals gesteld in het medezeggenschapsreglement voor 1 november van het betreffende kalender jaar vast. Dit is het eerste jaarverslag en zal na vaststelling door de OPR verzonden worden aan het bestuur van het SWV en geplaatst worden op website van SWV.

Vergaderingen:

1. 16-01-2018.
2. 25-02-2018
3. 05-03-2018
4. 06-06-2018

Besproken onderwerpen eerste periode:

Na een kennismaking met elkaar en met het samenwerkingsverband zijn de rollen verdeeld en konden we in februari direct aan de slag met het eerste ondersteuningsplan. De introductie op dit plan hebben we gekregen in bijzijn van de raad van toezicht en twee leden van het dagelijks bestuur waar we zodoende ook direct mee kennismaakten. Deze vergadering is door de OPR geleid.

Het ondersteuningsplan is goed doorgenomen met iedereen en de OPR heeft ingestemd. Er zijn wat aandachtspunten geformuleerd:

- OPR op de hoogte brengen van wijzigingen
- Genoemde stukken vindbaar op de website
- Verdere uitwerking van het jaarplan delen
- Gegevens van monitoring in juni of september

Er is dus een vraag naar aandacht voor kwaliteitsbeleid.

Overige onderwerpen:

- Kennismaken directeur, Bestuur en Raad van Toezicht.
- Informatie over het SWV en de taak van de OPR.
- Functieverdeling binnen de OPR.
- Advies geven over medezeggenschapsstatuut SWV.
- Advies geven over medezeggenschapsreglement SWV.
- Vaststellen huishoudelijk reglement van de OPR.
- Besluit instemming: akkoord met nieuw lid dagelijks bestuur (Ewald de Keijzer).
- Besluit instemming: akkoord met Ondersteuningsplan van het SWV 2018-2022.
- Vaststellen rooster van aftreden van de OPR-leden.
- Opstellen eerste nieuwsbrief
- Bespreken negatieve berichtgeving in o.a. PZC.
- Afhandelen van brieven van twee GMR-en.
- Kennisnemen procedure en benoeming nieuwe plaatsingscoördinator.
- Kennisnemen van de ontwikkelingen rond de ambulante begeleiding.
- Kennisnemen van het oordeel van de inspectie n.a.v. herstelopdracht oude SWV Kind op 1.
- Bespreken van eerste gegevens leerlingstromen en arrangementenoverzichten 2016/2017 i.h.k.v. kwaliteitsbeleid.

Zie voor vastgestelde verslagen van de vergaderingen <http://swvkindop1.nl/opr/>

Samenwerking

De nieuwe OPR heeft een inhoudelijke stevige start gemaakt met vrij snel het ondersteuningsplan op de agenda. Het vergaderritme is snel gevonden en de vergaderingen verlopen plezierig en vlot. De samenwerking met bestuur, raad van toezicht en directeur verloopt naar wens. De OPR voelt zich voldoende gehoord en betrokken.

Actiepunten voor 2018/2019:

- Aandacht voor de relatie met de achterban.
- De medezeggenschap steeds beter vorm geven.
- Het activiteitenplan nauwgezet volgen.

Aandachtspunten voor de samenwerking met directeur en bestuur zijn m.n. genoemd n.a.v. het ondersteuningsplan.

Samenstelling verslag Jos Uijtdewillegen(secretaris OPR Kind op 1).

Vastgesteld op 25-09-2018.

Bijgesteld en opnieuw vastgesteld 12-02-2019.

Dennis Plandsoen(voorzitter OPR),
Jos Uijtdewillegen(secretaris)