



Secretariaat OPR
Ilona Snoep
Tel. 06-12221148
Email opr@swvkindop1.nl

Verslag OPR vergadering 14 april 2021, via online Meet.

Ondersteuningsplanraad Samenwerkingsverband Kindop1

Tijdstip: 19.30-21.30 uur

Locatie: Online Google Meet

Aanwezig:

Dennis Plandsoen (ouder/voorzitter), Hester Visser (personeel/vice-voorzitter), Miranda de Been (personeel S(B)O/penningmeester), Ilona Snoep (personeel, /secretaris), Karen Braamse (ouder), Judith den Engelsman (ouder S(B)O), Han Nieuwenhuize (ouder), Raghiel Froijen (personeel), Ineke Wandel (personeel), Nicole Loopik (personeel), Relinde Karman-Karremans (ouder), Myra Latuheru (RvT), Madeleine Weij (directeur Kind op 1)

Afwezig:

Pietermel van Haften (ouder), Karen Braamse (ouder)

1. Opening en mededelingen

2. Vaststellen Agenda

3. Verslag vorig overleg +actiepunten (bijlage 1)

Achternaam Ineke Wijkhuis aanvullen bij de rondvraag.

4. Voortgang verkiezingen OPR

Er zijn veel ouders die zichzelf beschikbaar hebben gesteld aan het plekje wat vrijkomt in de OPR. Er zijn 2 personeelsleden die toegelaten worden, er waren ook 2 kandidaten die zichzelf hebben aangemeld.

Een opkomst van 36% van alle MR heeft gestemd, dat is gezien de vorige verkiezing, hoger.

Dennis zal alle kandidaten informeren over de uitkomst van de verkiezingen.

Anika is gekozen voor de personeelsgeleding, Janneke is gekozen voor de oudergeleding. Ilona blijft ook als personeelsgeleding in de OPR. Hester en Han zullen de OPR verlaten per 1 augustus.

Aanmoedigen om de ouders volgend jaar wederom verkiesbaar te stellen, dan zijn er twee plekken die vrijkomen.

5. **Formatieplan** (bijlage 1)

Op dit moment heeft de OPR geen instemming in Madeleine vertelt; de Raad van toezicht heeft er instemmingsrecht op. Vanaf volgend jaar de OPR ook hierin meenemen.

Het formatieplan zal in de toekomst onderdeel worden van het ondersteuningsplan. In 2019 is het SWV werkgever geworden, er is toen ook personeel aangenomen, wat ervoor gezorgd heeft dat de geldstromen anders zijn gaan lopen.

Landelijk is ongeveer 12-13% overhead, bij ons SWV is het 7% overheadkosten. De verwachting is dat de komende jaren mogelijk minder overhead nodig zal zijn. Er zullen mogelijk minder arrangement aanvragen binnen kunnen komen, omdat vanuit het SWV geld naar de besturen wordt overgemaakt, waarvan onderwijsassistenten kunnen worden ingezet. Dit zorgt voor minder administratie over kleine aanvragen voor enkele uren onderwijsassistent.

Op blz 7-8; staat uitgewerkt dat ambulante begeleiders (AB) in dienst zijn bij het SWV of ze werken vanuit de flexibele schil ZZP/ besturen scholen.

De gedachte is om bij een toekomstige vacature voor AB, deze meteen open te stellen voor iedereen, en niet alleen voor al bekende AB-ers, dit om de expertise breed te houden.

We sparren wat met elkaar over de kosten/salaris en het aantal fte wat nodig is.

De raad van toezicht zal in een volgend overleg met Madeleine hier ook nog voer in gesprek gaan.

De OPR stemt ondanks dat het niet verplicht hoeft, wel in met het voorgelegde formatieplan.

6. **Rapport van het inspectiebezoek** (bijlagen 2-3-4)

Het (concept)rapport is gedeeld, er is 'met de stofkam' door alle documenten gegaan. Er is in het gemaakte rapport kritisch teruggekoppeld naar het SWV. De OPR-leden die het gesprek gevoerd hebben, vonden de stijl behoorlijk kritisch en een negatieve ondertoon hebben. Gelukkig heeft het SWV alleen maar voldoende beoordeeld gekregen!

Madeleine vertelt; Kinderen zijn geen kostenpost, er moet juist geïnvesteerd worden in kinderen naar wat nodig is. Het zijn geen lasten in ons samenwerkingsverband!

Volgens de eisen van de inspecteur zou het TLV-loket niet goed werken; op het afgeven van plaatsing op het OPDC/ toelaatbaarheidsverklaring (TLV). Er werd commentaar geleverd dat deze werkwijze wettelijk niet zou mogen. Madeleine heeft dit uitgezocht, het zou over de geschillencommissie gaan.

TLV's worden in eerste instantie afgegeven door een orthopedagoog zijn, daarnaast zou een professional van dat type problematiek betrokken moeten zijn... In de procedure naar het afgeven van plaatsing op het OPDC/ TLV zou in de traject-omschrijving weggehaald moeten worden wie de tweede persoon is bij het afgeven van een TLV.

Kortom; Het advies wat beschreven staat over het OPDC, zal worden uitgevoerd, zodat het wettelijk geregeld is.

We zijn als OPR benieuwd naar het definitieve rapport.

7. Nieuw arrangement: Trampoline Groep (bijlage 5)

Dit idee is gekomen vanuit SWV de Brabantse Wal, want kinderen met gedragsproblemen, zijn veel voorkomende hulpvragen.

Hoe zou een verwijzing naar de trampoline groep eruit kunnen zien;

Er zijn 2 dagen onderwijs op een andere S(B)O-school met een AB, en 3 dagen les op de stamschool van het kind. Op de stamschool wordt het kind en de leerkracht ondersteund door een AB. Hierbij worden de leerkrachten intensiever ondersteund en ook de leerlingen beter begeleid. De insteek is ook dat een leerkracht zelf vaardiger wordt in dat type (gedrags)problemen en er in de toekomst TLV's worden voorkomen door deze intensieve begeleiding.

Vraag uit OPR; Is dit plan bij alle intern begeleiders bekend? Dit is op dit moment nog niet bij de intern begeleiders (IB) bekend, de ambulante begeleiders (AB) weten er al wel van, ook personeel van de S(B)O scholen zijn gaan kijken op de locatie.

Dit zal verder uitgerold worden bij de IB-ers.

Vraag van Han; Vanaf hoeveel kinderen wordt de trampoline groep gestart; dat zal rond de 5-6 kinderen minimaal zijn. De verwachting is dat er uiteindelijk 2 locaties/groepen zullen komen.

Dennis; Is er een mogelijkheid om samen te werken met Bergen op Zoom Er is de wens om de samenwerking te zoeken met Bergen op Zoom, omdat zij al veel ervaring hebben, en om kennis en ervaring te delen.

8. Vervolg versterken basisondersteuning (n.a.v. vorig verslag & aanvullingen)

De gedachte is om in de toekomst de vergaderingen los te laten en een aparte momenten voor plannen, waarin iedereen aan kan deelnemen/mee denken. Dan kan er de diepte in gegaan worden.

Het voorstel is dat Madeleine 'open sessies' gaan plannen en daar kun je op inschrijven. De concepten/ ideeën die hieruit voortkomen, worden verwerkt en zullen dan via de reguliere vergaderingen terug komen.

Ander voordeel is ook dat het een echt gemêleerd gezelschap deelneemt aan een verdiepend gesprek.

De andere reacties zijn ook positief. Madeleine gaat hier een start mee maken voor het nieuwe ondersteuningsplan.

Is het nodig dat Madeleine ook deze sessies gaat voorzitten? Dat is iets om mee te nemen bij het uitwerken hiervan.

Andere aanvullingen?

9. Verbeteragenda maatregel 23, passend onderwijs (bijlage 6&7)

Het plan is al af, en dat is terug te lezen in bijlage 7.

Het zou er, vanuit het geadviseerde tijdspad, eigenlijk op neerkomen dat de begroting zou moeten worden aangepast, om af te bouwen naar 3,5% 'geld op de plank'.

In overleg met het bestuur is gekozen om nu niet de begroting helemaal opnieuw te maken. Ons SWV heeft een 'grillig' verleden m.b.t. financiën, dit komt door unieke fusies! Er is ingezet om de rentabiliteit stabiel te houden.

De hoop is dat het ministerie op het huidige bestedingsplan akkoord geeft.

In het volgend bestedingsplan wordt "M23" scherp meegenomen.

Voor 15 mei de vraag of de OPR hierin in kan stemmen.

Kan de OPR hierin instemmen? JA de OPR stemt in met het plan!

De RvT heeft eerder positief ingestemd.

10. Rondvraag

Ilona; Volgende keer bij een online overleg meer 'sparring tijd' i.p.v. de punten langslopen en luisteren... Dit kan eventueel in kleinere groepjes.

Madeleine; wanneer nodigen we de nieuwe OPR-leden uit? Waarschijnlijk na de zomer bij de eerste vergadering. Hierover zullen Dennis en Madeleine nog even contact hebben met elkaar.

11. Sluiting> Volgend OPR 30 juni 2021